

Lublin, dn.

Nazwisko i imię wnioskodawcy

.....

.....

Adres zamieszkania

.....

Data i miejsce urodzenia

PESEL:

Sz. P.

Dyrektor

XVIII Liceum Ogólnokształcącego
im. Stanisławy Filipiny Paleolog
w Lublinie

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej. W roku szkolnym

.....uczęszczam do klasyXVIII Liceum Ogólnokształcącego w Lublinie.

Oświadczam, że

(proszę wskazać, co stało się z oryginałem legitymacji)

Informuję, że wniesiono opłatę za wydanie duplikatu w wysokości **9 zł.** na rachunek bankowy:

numer rachunku **28 1240 1503 1111 0010 0165 3330**

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu karnego*, odpowiedzialność karna za poświadczanie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go XVIII Liceum Ogólnokształcącemu w Lublinie.

.....
(podpis rodzica) (podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne zdjęcie.

*art.272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Termin wykonania duplikatu do 7 dni.